

UBS Europe SE, Succursale Italia

Foglio Informativo Servizi di Pagamento

INFORMAZIONI SULLA BANCA

UBS Europe SE, Succursale Italia

Via del Vecchio Politecnico, 3 - 20121 - Milano

Tel.: 800-220398 (Numero Verde Gratuito) – Fax: 02-76265449

Sito Internet: www.ubs.com/wmitalia

Codice ABI: 3041.1

N° iscrizione albo banche e gruppi bancari tenuto dalla Banca d'Italia: 8064

N° iscrizione al Registro delle Imprese di Milano: 09620170960

N° iscrizione al R.E.A. di Milano: 2102412

Codice Fiscale 09620170960

Partita IVA: 10542380968

Sistemi di Garanzia cui la banca aderisce: (i) Fondo Regolamentare Tedesco per la Protezione dei Depositi (Entschädigungseinrichtung deutscher Banken GmbH); (ii) Fondo Volontario di Protezione dei Depositi dell'Associazione delle Banche Tedesche (Einlagensicherungsfonds des Bundesverbandes deutscher Banken); (iii) Sistema Tedesco di Tutela degli Investitori (Entschädigungseinrichtung deutscher Banken)

Nel caso di offerta fuori sede, generalità dell'incaricato della banca:

Nome _____

Cognome _____

Indirizzo _____

Tel.: _____

Email: _____

Fax: _____

Qualifica _____

Iscritto all'Albo dei Promotori Finanziari con Delibera Consob N. _____ del _____

SERVIZI DI PAGAMENTO

I servizi accessori di pagamento sono servizi collegati al conto corrente e regolati dal contratto di conto corrente. Tali servizi consentono al cliente di versare, trasferire, prelevare o ricevere somme di denaro a valere sul conto corrente.

Tra i servizi di pagamento offerti da UBS Europe SE, Succursale Italia rientrano gli assegni, i bonifici e le disposizioni permanenti di pagamento.

Assegni

L'assegno può essere bancario o circolare. L'assegno bancario è un titolo di credito cartaceo contenente l'ordine scritto, impartito dal titolare del conto (traente) alla banca (trattario), di pagare al portatore legittimo del titolo una somma di denaro esattamente determinata nel titolo.

L'assegno circolare è un titolo di credito emesso dalla banca per somme disponibili presso di essa al momento dell'emissione.

Il conto corrente UBS consente al Cliente di versare assegni e, nei limiti del saldo disponibile, emettere assegni circolari.

Bonifico

Il bonifico è l'operazione bancaria che consente il trasferimento di denaro da un conto corrente a un altro.

RISCHI CONNESSI AI SERVIZI DI PAGAMENTO

Tra i principali rischi vanno considerati i seguenti:

- la mancata o inesatta esecuzione dell'operazione di pagamento imputabili ad errori del cliente, della Banca o delle altre banche coinvolte nell'esecuzione dell'operazione;
- malfunzionamenti dei sistemi di pagamento;
- mancato pagamento degli assegni, effetti e documenti posti all'incasso, per assenza di fondi sul conto del debitore;
- possibilità di oscillazioni del tasso di cambio nel caso di disposizioni di incasso e pagamento in valuta diversa dell'Euro;
- possibilità di smarrimento o furto di assegni, , , dati identificativi e parole chiave per l'accesso al conto su internet, ma sono anche ridotti al minimo se il cliente osserva le comuni regole di prudenza e attenzione nella custodia degli stessi.

PROSPETTO DELLE PRINCIPALI CONDIZIONI

| Assegni | |
|--|---|
| Assegni trasferibili di importo inferiore od uguale a Euro 1.000,00 | Imposta di bollo nella misura prevista dalla Legge <i>pro tempore</i> vigente |
| Assegni non trasferibili | Nessuna |
| Assegni ritornati insoluti/protestati | Nessuna |
| Bonifici | |
| Tasso di cambio per bonifici in valuta | Cambio <i>spot</i> denaro/lettera in vigore al momento della contabilizzazione |
| Spread conversione di valute per bonifici | 0,75% fino a 50.000,00 Euro 0,63% da 50.000,01 Euro a 100.000,00 Euro 0,50% da 100.000,01 Euro a 500.000,00 Euro 0,25% da 500.000,01 Euro a 1.000.000,00 Euro 0,19% oltre 1.000.000,00 Euro |
| Costo complessivo per bonifici in valuta | Tasso di cambio per bonifici in valuta + spread conversione di valute per bonifici (sopra dettagliati) |
| Costi ulteriori | |
| Bonifico SEPA o verso paesi UE/EEA con addebito in c/c (allo sportello, a mezzo fax, telefonici) | 5,14 Euro L'Ordinante e il Beneficiario del bonifico sostengono ciascuno le spese applicate dalla rispettiva banca. |
| Bonifico extra SEPA o verso paesi non UE/EEA con addebito in c/c (allo sportello, a mezzo fax, telefonici) | 12,50 Euro L'Ordinante ed il Beneficiario del bonifico sostengono ciascuno le spese applicate dalla rispettiva banca. |
| Ordine permanente di bonifico | Stesso importo del bonifico |
| Operazioni di giroconto tra conti accessi presso UBS Europe SE, Succursale Italia | 0,00 Euro |
| Contante e assegni | |
| Contante o assegni pagati allo sportello | 0,00 Euro |
| Contante prelevato allo sportello | 0,00 Euro |

ALTRE VOCI DI COSTO

| | |
|--|--|
| Rimborso titoli obbligazionari sia in Euro che in altra divisa alla data di scadenza | 0,00 Euro |
| Accredito cedole di titoli obbligazionari sia in Euro che in altra divisa | 0,00 Euro |
| Documentazione relativa a singole operazioni | Modalità cartacea: 1,23 Euro + IVA tempo per tempo |

| | |
|--|--|
| | vigente On line: 0,00 Euro (mediante attivazione del Servizio UBS E-Banking). |
|--|--|

Valute

| Data Valuta delle somme versate/accreditate | |
|--|---|
| Bonifici (in entrata) | Stessa Giornata Operativa di accredito dei fondi alla banca (la data della disponibilità è la medesima della data valuta se l'operazione di pagamento avviene senza conversione valutaria), in caso contrario, la data della disponibilità è pari a 2 Giornate Operative dopo l'accredito dei fondi alla banca. |
| Assegni circolari stessa Banca | 5 Giornate Operative |
| Contante o assegni pagati allo sportello | Stessa Giornata Operativa |
| Operazioni di giroconto fra conti accesi presso UBS Europe SE, Succursale Italia | Stessa Giornata Operativa dell'operazione |
| Assegni circolari altri istituti/Vaglia Banca di Italia | 5 Giornate Operative |
| Assegni bancari altri istituti | 5 Giornate Operative |
| Assegni postali | 5 Giornate Operative |
| Assegni bancari esteri | Stessa Giornata Operativa di accredito dei fondi alla Banca al netto delle spese applicate dalla banca che cura l'incasso (senza conversione valutaria) |
| Rimborso titoli obbligazionari sia in Euro che in altra divisa alla data di scadenza | Giorno di accredito riconosciuto dalla controparte o dal depositario |
| Accredito cedole di titoli obbligazionari sia in Euro che in altra divisa | Giorno di accredito riconosciuto dalla controparte o dal depositario |
| Accredito dividendi su titoli azionari | Giorno di accredito riconosciuto dalla controparte o dal depositario |
| Data Valuta delle somme prelevate | |
| Bonifici (in uscita) | Stessa Giornata Operativa di addebito del conto |
| Operazioni di giroconto fra conti accesi presso UBS Europe SE, Succursale Italia | Stessa Giornata Operativa dell'operazione |
| Contante o assegni pagati allo sportello | Stessa Giornata Operativa dell'operazione |

CONDIZIONI ECONOMICHE APPLICATE A SEGUITO DI SPECIFICHE RICHIESTE DEL CLIENTE

| | |
|--|---|
| Richieste di duplicati e copia documentazione contrattuale o relativa a singole operazioni | 4,23 Euro + IVA tempo per tempo vigente a documento, se relativi ad eventi con data non antecedente all'anno. 12,70 Euro + IVA tempo per tempo vigente a documento, se relativi ad eventi con data antecedente all'anno. |
| Richiesta rilascio certificazione a terzi | 42,33 Euro + IVA tempo per tempo vigente per ogni attività certificativa |

Quale avvertenza di portata generale si evidenzia che le condizioni economiche dei servizi svolti dalla Banca, nonché gli interessi, i dividendi, gli altri utili e le plusvalenze derivanti dagli investimenti che la Banca effettua per conto del Cliente, ove previsto dalla legge, sono soggette ad imposta di bollo o alle imposte indirette (ad esempio ad Imposta sul Valore Aggiunto ai sensi degli artt. 1 e 3 del D.P.R. 26 ottobre 1972, n. 633) nella misura tempo per tempo vigente. Il Cliente deve pertanto considerare che le predette condizioni economiche sono formate da diverse componenti, e precisamente:

- (a) dagli importi spettanti alla Banca (o ai terzi di cui la stessa si avvale per lo svolgimento dei servizi di cui il Cliente fruisce) a titolo di remunerazione corrispettiva a fronte dei servizi svolti a favore del Cliente;
- (b) dagli importi spettanti all'Erario a titolo di imposta nella misura tempo per tempo vigente (cfr., per l'IVA, l'art. 18, comma 2 del D.P.R. 26 ottobre 1972, n. 633);
- (c) ogni eventuale ulteriore tributo a valere sui corrispettivi e/o sulle prestazioni dei servizi bancari, finanziari e di investimento.

Gli eventuali incrementi o decrementi delle imposte tempo per tempo disposti dal legislatore si riflettono automaticamente e senza necessità di variazioni contrattuali da parte della Banca sulla componente delle condizioni economiche dovuta all'Erario a titolo di imposta. La Banca provvederà ad informare preventivamente il Cliente delle variazioni delle imposte oppure, ove ciò non sia consentito dalle tempistiche di intervento del legislatore, alla prima occasione utile (es. con una lettera o mediante l'estratto conto periodico).

Al fine di rendere quanto più trasparente possibile la relazione con la Clientela, nei casi di compensi a sé spettanti, UBS indica nella modulistica contrattuale e nella documentazione precontrattuale l'entità dell'importo dovuto alla Banca a titolo di remunerazione corrispettiva. A tali importi andranno aggiunte le imposte applicabili agli stessi nella misura tempo per tempo vigente.

La Banca ha diritto di rivalsa nei confronti del Cliente rispetto alle predette imposte che può essere esercitato anche mediante addebito sui conti correnti di pertinenza del Cliente.

TRASFERIMENTO, RECESSO E RECLAMI

Trasferimento del saldo positivo del Conto di Pagamento ovvero dei Servizi di Pagamento connessi al rapporto di Conto di Pagamento.

La Banca presta il servizio di trasferimento tra i Conti di Pagamento detenuti nella stessa valuta a tutti i Clienti consumatori che intendono aprire o che sono titolari di un Conto di Pagamento presso un Prestatore di Servizi di Pagamento stabilito nel territorio italiano.

Nel caso in cui la Banca, in qualità di Prestatore di Servizi di Pagamento ricevente, riceva una richiesta da parte del Cliente, la Banca esegue il servizio di trasferimento entro il termine di 12 (dodici) giorni lavorativi dalla ricezione della autorizzazione da parte del Cliente completa di tutte le informazioni necessarie come previste da Contratto.

Il Prestatore di Servizi di Pagamento trasferente e il Prestatore di Servizi di Pagamento ricevente non addebitano spese al Cliente per il servizio di trasferimento.

In caso di ritardi nel trasferimento il Cliente avrà diritto ad un indennizzo, a carico della banca responsabile del ritardo, di un importo calcolato con le modalità e nella misura prevista dalla normativa vigente e dal Contratto.

Per ulteriori informazioni si rinvia all'Informativa relativa al servizio di trasferimento dei servizi di pagamento disponibile sul sito.

Recesso dal Contratto

Il Cliente e la Banca possono recedere dal rapporto in qualunque momento per iscritto.

Con riferimento ai Servizi di Pagamento di volta in volta resi disponibili dalla Banca, è possibile l'esercizio del diritto di recesso anche in relazione ad un singolo servizio di pagamento. In tal caso, gli altri servizi di pagamento restano in vigore.

Il Cliente ha diritto di recedere dal Contratto senza penalità e senza spese di chiusura. Il recesso deve essere effettuato per iscritto mediante lettera raccomandata a.r. o mediante la compilazione dell'apposita modulistica disponibile presso la Banca. Il recesso è efficace nei confronti della Banca dalla Giornata Operativa successiva a quella in cui la stessa ne riceve comunicazione.

La Banca può recedere con un preavviso di almeno 2 (due) mesi e senza alcun onere per il Cliente. Il preavviso è comunicato dalla Banca in forma scritta o altro supporto durevole concordato con il Cliente. Resta fermo che la Banca possa esercitare il diritto di recesso senza preavviso, dandone immediata comunicazione al Cliente qualora sussista un giustificato motivo. Il Cliente è responsabile di ogni

conseguenza dannosa che possa derivare dalla prosecuzione dell'uso dei servizi successivamente alla cessazione del rapporto.

In caso di recesso da parte della Banca o del Cliente le commissioni e spese periodiche per i Servizi sono dovute dal Cliente solo in misura proporzionale per il periodo precedente al recesso; se pagate anticipatamente, esse sono rimborsate in maniera proporzionale.

Alla data di efficacia del recesso, la Banca provvede a mettere a disposizione del Cliente - secondo le disposizioni dallo stesso impartite e previo soddisfacimento della Banca di tutti i diritti dalla stessa vantati in relazione al Servizio di Conto Corrente – presso la propria sede ed entro gli stretti tempi tecnici necessari, i valori costituenti il patrimonio del Cliente. Resta impregiudicata l'esecuzione degli ordini impartiti anteriormente alla ricezione della comunicazione di recesso e non espressamente revocati in tempo utile.

Tempi massimi di chiusura del rapporto contrattuale

I tempi tecnici necessari per la chiusura del rapporto sono determinati in 45 (quarantacinque) giorni dal ricevimento della comunicazione di recesso da parte del Cliente o della Banca.

Reclami – definizione stragiudiziale delle controversie

Il Cliente può presentare reclamo per iscritto indirizzandolo all'attenzione dell'Ufficio Reclami di UBS Europe SE, Succursale Italia, Via del Vecchio Politecnico n. 3, 20121 Milano, o tramite fax al n. 02.76265838, o in via informatica all'indirizzo e-mail sh-ufficio reclami-ub@ubs.com, o PEC reclami@ubsitalia.postecert.it o sempre per iscritto mediante consegna dello stesso in filiale dove è intrattenuto il rapporto.

Dalla data di presentazione del reclamo, l'Ufficio Reclami della Banca riscontra la richiesta del Cliente entro il termine di:

- 30 (trenta) giorni, se il reclamo è relativo al Servizio di Conto Corrente;
- 15 (quindici) giorni se il reclamo è relativo ai Servizi di Pagamento.

Il Cliente - qualora sia rimasto insoddisfatto dal ricorso all'Ufficio Reclami (perché non ha avuto risposta, perché la risposta è stata, in tutto o in parte, negativa, ovvero perché la decisione, sebbene positiva, non è stata eseguita dalla Banca) - prima di ricorrere all'autorità giudiziaria deve attivare il procedimento di mediazione finalizzata alla conciliazione previsto dal D.Lgs. 28/2010. Il procedimento di mediazione finalizzato alla conciliazione prevista dal D.Lgs. 28/2010 costituisce condizione di procedibilità dell'azione dinanzi all'autorità giudiziaria.

Ai fini della mediazione finalizzata alla conciliazione, il Cliente può adire, in alternativa:

- 1) un organismo di mediazione, di propria scelta, iscritto nell'apposito registro tenuto dal Ministero della Giustizia;
- 2) il "Conciliatore Bancario, Associazione per la soluzione delle controversie bancarie, finanziarie e societarie – ADR" con sede in Roma, Via delle Botteghe Oscure n. 54, telefono 06.674821, Fax 0667482250, e-mail: associazione@conciliatorebancario.it, cui UBS aderisce. Le condizioni e le procedure sono definite nel relativo regolamento, disponibile sul sito al seguente indirizzo www.conciliatorebancario.it;
- 3) in luogo di uno degli organismi di media-conciliazione di cui ai punti precedenti, per le controversie relative al Servizio di Conto Corrente o Servizi di Pagamento per un importo sino a euro centomila (100.000), l'Arbitro Bancario Finanziario ("ABF"); per sapere come rivolgersi all'ABF si può consultare il sito www.arbitrobancariofinanziario.it, chiedere presso le Filiali della Banca d'Italia, oppure chiedere alla Banca. Il diritto di ricorrere all'ABF non può formare oggetto di rinuncia da parte del Cliente ed è sempre esercitabile, anche in presenza di clausole di devoluzione delle controversie ad altri organismi di risoluzione extragiudiziale contenute nei contratti.

Il ricorso all'Arbitro Bancario Finanziario assolve la condizione di procedibilità di cui al richiamato D.Lgs. 28/2010.

Resta salva la possibilità di ricorrere all'autorità giudiziaria nel caso in cui la procedura di mediazione finalizzata alla conciliazione (o al ricorso all'ABF) non dovesse dare esito positivo, nonché la possibilità per il Cliente e UBS di concordare, anche in una fase successiva alla conclusione del Contratto, di rivolgersi ad un diverso organismo di mediazione tra quelli iscritti nel registro tenuto dal Ministero della Giustizia ai sensi del D.Lgs. 28/2010.

In caso di violazione da parte della Banca delle disposizioni relative ai servizi di pagamento di cui alla Sezione V Titoli II e IV del D.Lgs. n. 11 del 27/01/2010 e della relativa normativa di attuazione, il Cliente può presentare un esposto alla Banca d'Italia. La proposizione dell'esposto non pregiudica il diritto di adire la competente autorità giudiziaria.

Legenda

| | |
|----------------------|--|
| Bonifici SEPA | Con il bonifico la banca trasferisce una somma di denaro dal conto del cliente a |
|----------------------|--|

| | |
|---|---|
| | un altro conto, secondo le istruzioni del cliente, verso paesi SEPA. |
| Bonifici esteri extra SEPA | Con il bonifico la banca trasferisce una somma di denaro dal conto del cliente a un altro conto, secondo le istruzioni del cliente, verso paesi extra SEPA. |
| Bonifici con coordinate bancarie del beneficiario (IBAN) o della Banca del beneficiario (BIC) inesatte | Bonifici disposti senza l'indicazione o con indicazione errata dei codici di riferimento del beneficiario o della banca del beneficiario. |
| Cambio | Prezzo di una moneta di un Paese espresso nella moneta di un altro Paese. |
| Cambio spot denaro/lettera | Prezzo della divisa di un paese espresso in rapporto al valore dell'euro o di altra divisa. Il cambio denaro è quello a cui la banca compra una divisa, il cambio lettera quello a cui la banca vende una divisa. |
| Canone annuo | Spese fisse per la gestione del conto. |
| Compravendita di divise a pronti | Trasformazione di una moneta nella moneta di un altro Paese. |
| Disponibilità somme versate | Numero di giorni successivi alla data dell'operazione dopo i quali il cliente può utilizzare le somme versate. |
| Giornata Operativa | Il giorno in cui il Prestatore di Servizi di Pagamento coinvolto nell'esecuzione di un'Operazione di Pagamento è operativo, in base a quanto è necessario per l'esecuzione dell'Operazione di Pagamento stessa. |
| Ordine permanente di bonifico | Trasferimento periodico di una determinata somma di denaro dal conto del cliente a un altro conto, eseguito dalla banca/intermediario secondo le istruzioni del cliente. |
| <i>Sepa Credit Transfer (SCT)</i> | Ordine di pagamento disposto in euro tra soggetti detentori di conti correnti all'interno dell'area SEPA. |
| <i>SEPA (Single Euro Payments Area)</i> | E' l'area in cui si potranno effettuare e ricevere pagamenti in euro, sia all'interno dei Paesi dell'Unione Europea e dell'EFTA sia all'interno degli stessi confini nazionali, alle stesse condizioni, e con i medesimi diritti e doveri, indipendentemente dalla loro localizzazione. |
| Spese postali | Spese per invio della corrispondenza e/o di contabili e/o comunicazioni varie. |
| Spread | Maggiorazione applicata al tasso di cambio spot denaro/lettera espressa in percentuale rispetto all'importo da controvalorizzare |
| Valuta/Divisa estera/Divisa diversa dall'euro | Moneta diversa da quella della banca negoziatrice (ad esempio, dollari USD). |
| Valute su prelievo di contante | Numero dei giorni che intercorrono tra la data del ritiro del contante dal proprio conto da parte del cliente e la data dalla quale iniziano ad essere addebitati gli interessi. Quest'ultima potrebbe anche essere precedente alla data del prelievo. |

Valute sul versamento di contante

Numero dei giorni che intercorrono tra la data del versamento del contante nel proprio conto da parte del cliente e la data dalla quale iniziano ad essere accreditati gli interessi.

Allegato 1
Documento Informativo PSD (Payment Services Directive)

Documento Informativo PSD (Payment Services Directive)

INFORMAZIONI SULLA BANCA

UBS Europe SE, Succursale Italia

Via del Vecchio Politecnico, 3 - 20121 - Milano

Tel.: 800-220398 (Numero Verde Gratuito) – Fax: 02-76265449

Sito Internet: www.ubs.com/italia

Codice ABI: 3041.1

N° iscrizione albo banche e gruppi bancari tenuto dalla Banca d'Italia: 8064

N° iscrizione al Registro delle Imprese di Milano: 09620170960

N° iscrizione al R.E.A. di Milano: 2102412

Codice Fiscale e Partita IVA: 09620170960

Sistemi di Garanzia cui la banca aderisce: (i) Fondo Regolamentare Tedesco per la Protezione dei Depositi (Entschädigungseinrichtung deutscher Banken GmbH); (ii) Fondo Volontario di Protezione dei Depositi dell'Associazione delle Banche Tedesche (Einlagensicherungsfonds des Bundesverbandes deutscher Banken); (iii) Sistema Tedesco di Tutela degli Investitori (Entschädigungseinrichtung deutscher Banken)

INFORMAZIONI SUI SERVIZI DI PAGAMENTO – BONIFICI

Principali caratteristiche del Servizio

I Servizi di Pagamento sono servizi che consentono al Cliente di impartire Ordini di Pagamento a valere sul proprio conto corrente. In particolare, I bonifici sono Ordini di Pagamento che il Cliente-Pagatore dispone tramite la propria banca a favore di un Beneficiario presso la stessa banca o altre banche in Italia o all'estero.

Nel caso in cui il trasferimento avviene tra conti correnti intestati al medesimo Cliente presso la stessa banca il bonifico viene chiamato giroconto.

I *Sepa Credit Transfer* ("SCT") sono Strumenti di Pagamento per l'esecuzione di bonifici in Euro fra clienti detentori di conti all'interno della SEPA.

L'area SEPA è l'area in cui si possono effettuare e ricevere pagamenti in Euro, sia all'interno dei Paesi dell'Unione Europea e dell'EFTA sia all'interno degli stessi confini nazionali, alle stesse condizioni, e con i medesimi diritti e doveri, indipendentemente dalla loro localizzazione.

Dati o identificativo unico

Il Cliente deve fornire l'identificativo unico del conto corrente di accredito del Beneficiario dell'operazione affinché l'Ordine di Pagamento sia eseguito correttamente. In ambito europeo l'identificativo unico è rappresentato dal codice IBAN (*International Bank Account Number*).

Forma e modalità per prestare e revocare il consenso all'operazione di pagamento

Gli Ordini di Pagamento possono essere disposti dal Cliente con le seguenti modalità:

- per iscritto mediante compilazione dell'apposito modulo su supporto cartaceo;
- a mezzo posta mediante compilazione dell'apposito modulo o in carta libera;
- via fax mediante compilazione dell'apposito modulo o in carta libera;
- via telefono;
- via email qualora il cliente utilizzi l'indirizzo di posta registrato in anagrafe e l'ordine di pagamento sia inserito nell'allegato alla mail stessa;
- via Servizio E-Banking.

Il consenso prestato dal Cliente può essere revocato attraverso disposizione scritta, inviata dal Cliente alla Banca.

Momento in cui l'Ordine di Pagamento si considera ricevuto e limite giornaliero oltre il quale gli ordini si intendono ricevuti nella Giornata Operativa successiva

Il momento della ricezione di un Ordine di Pagamento è quello in cui la disposizione cartacea, telefonica o telematica disposta dal Cliente è ricevuta dalla Banca.

Gli Ordini di Pagamento di importo inferiore o uguale ad Euro 500.000,00 da eseguire a favore di soggetti residenti, che intrattengono conti presso banche italiane o giroconti presso la Banca, si ritengono ricevuti dalla Banca nella medesima Giornata Operativa se ricevuti entro le ore 15.30.

Gli Ordini di Pagamento disposti in giornate non operative, ovvero oltre gli orari limite sopra indicati, si intendono ricevuti dalla Banca nella prima Giornata Operativa successiva.

Spese, valute e tassi di interesse e di cambio

| | |
|---|--|
| Tasso di cambio per bonifici in valuta | Cambio spot denaro/lettera in vigore al momento della contabilizzazione maggiorato dello spread sotto riportato |
| Spread conversione di valute per bonifici | 0,75% fino ad Euro 50.000,00 0,63% da Euro 50.000,01 ad Euro 100.000,00 0,5% da Euro 100.000,01 ad Euro 500.000,00 0,25% da Euro 500.000,01 ad Euro 1.000.000,00 0,19% oltre Euro 1.000.000,00 |
| Costo complessivo per bonifici in valuta | Tasso di cambio per bonifici in valuta + spread conversione di valute per bonifici (sopra dettagliati) |
| Data Valuta delle somme versate/accreditate a mezzo - bonifici (in entrata) - operazioni di giroconto fra conti accesi presso UBS Europe SE, Succursale Italia | Stessa Giornata Operativa di accredito dei fondi alla banca (la data della disponibilità è la medesima della data valuta se l'operazione di pagamento avviene senza conversione valutaria), in caso contrario, la data della disponibilità è pari a 2 Giornate Operative dopo l'accredito dei fondi alla banca. Stessa Giornata Operativa dell'operazione |
| Data Valuta delle somme prelevate a mezzo - bonifici (in uscita) - operazioni di giroconto fra conti accesi presso UBS Europe SE, Succursale Italia | Stessa Giornata Operativa di addebito del conto Stessa Giornata Operativa dell'operazione |
| Spese per bonifici SEPA o verso paesi UE/EEA con addebito in c/c (allo sportello, a mezzo fax, telefonici) | Euro 5,14 L'ordinante e il Beneficiario del bonifico sostengono ciascuno le spese applicate dalla rispettiva banca |
| Spese per bonifici extraSEPA o verso paesi non UE/EEA (allo sportello, a mezzo fax, telefonici) | Euro 12,50 L'ordinante e il Beneficiario del bonifico sostengono ciascuno le spese applicate dalla rispettiva banca |
| Spese per operazioni di giroconto fra conti accesi presso UBS Europe SE, Succursale Italia | Nessuna |
| Spese per ordini permanenti di bonifico | Stesso importo del bonifico |
| Spese per compravendita di divisa a pronti | 0,75% fino ad Euro 50.000,00 0,63% da Euro 50.000,01 ad Euro 100.000,00 |

| | |
|--|---|
| | 0,5% da Euro 100.000,01 ad Euro 500.000,00 0,25% da Euro 500.000,01 ad Euro 1.000.000,00 0,19% oltre Euro 1.000.000,00 |
| Spese per richiesta duplicati e copia documentazione contrattuale o relativa a singole operazioni | Euro 4,23 + IVA tempo per tempo vigente a documento, se relativi ad eventi con data non antecedente all'anno Euro 12,70 + IVA tempo per tempo vigente a documento, se relativi ad eventi con data antecedente all'anno |
| Spese per richiesta rilascio certificazione a terzi | Euro 42,33 + IVA tempo per tempo vigente per ogni attività certificativa |

INFORMAZIONI COMUNI AI SERVIZI DI PAGAMENTO PRESTATI DALLA BANCA

Comunicazioni (modalità e frequenza)

L'invio di comunicazioni al Cliente, fermo restando quanto diversamente previsto dal Contratto, viene di regola effettuata dalla Banca, nel rispetto della normativa di riferimento, all'indirizzo indicato all'atto dell'apertura del Contratto o dei singoli Servizi ovvero all'indirizzo successivamente comunicato dal Cliente. Le comunicazioni tra la Banca ed il Cliente sono effettuate secondo le modalità e frequenza previste nel Contratto ed in lingua italiana.

Copia del Contratto e del Documento di Sintesi

Il Cliente ha diritto di ottenere, in qualsiasi momento del rapporto, copia del Contratto e del Documento di Sintesi.

Tempi massimi di esecuzione dei Servizi di Pagamento

La Banca assicura al Cliente Pagatore che, dal momento della ricezione dell'Ordine di Pagamento, l'importo dell'operazione venga accreditato sul conto del prestatore di servizi di pagamento del beneficiario entro la fine della Giornata Operativa successiva.

La data valuta dell'accredito sul conto corrente del beneficiario non può essere successiva alla Giornata Operativa in cui l'importo dell'Operazione di Pagamento viene accreditato sul conto corrente del prestatore di servizi di pagamento del beneficiario.

MISURE DI TUTELA

Comunicazione di Operazioni di Pagamento non autorizzate o effettuate in modo inesatto – obblighi a carico del Cliente e responsabilità della Banca

Il Cliente, venuto a conoscenza di un'Operazione di Pagamento non autorizzata o non correttamente eseguita ha il diritto di ottenerne la rettifica solo se comunica tale circostanza, senza indugio, alla Banca con le modalità previste dal contratto. La comunicazione deve essere in ogni caso effettuata entro 13 mesi dalla data di addebito, nel caso di Cliente in qualità di Pagatore, o di accredito, nel caso di Cliente in qualità di Beneficiario.

Un'Operazione di Pagamento si intende non eseguita correttamente quando l'esecuzione non è conforme all'Ordine di Pagamento o alle istruzioni impartite dal Cliente in qualità di Pagatore alla Banca.

Rimborsi di Operazioni di Pagamento disposte dal Beneficiario o per suo tramite

Nel caso in cui un'Operazione di Pagamento autorizzata disposta su iniziativa di un Beneficiario o per il suo tramite sia già stata eseguita, il Cliente in qualità di Pagatore ha diritto al rimborso dell'importo trasferito qualora siano soddisfatte entrambe le seguenti condizioni:

a) al momento del rilascio, l'autorizzazione non specificava l'importo dell'Operazione di Pagamento;

b) l'importo dell'Operazione di pagamento supera quello che il Cliente in qualità di Pagatore avrebbe potuto ragionevolmente aspettarsi, avendo presente il suo precedente modello di spesa, le condizioni previste dal Contratto e le pertinenti circostanze del caso.

Su richiesta della Banca, il Cliente in qualità di Pagatore è tenuto a fornire documenti e ogni altro elemento utile a sostenere l'esistenza delle suddette condizioni. Il rimborso corrisponde all'intero importo dell'Operazione di Pagamento eseguita e la Data Valuta dell'accredito non è successiva a quella dell'addebito dell'importo.

Ai fini della lettera b) che precede, il Cliente in qualità di Pagatore non può far valere ragioni legate al cambio, se è stato applicato il tasso di cambio di riferimento concordato con la Banca.

Il Cliente in qualità di Pagatore non può chiedere né ha diritto al rimborso qualora abbia direttamente autorizzato la Banca all'esecuzione dell'Operazione di Pagamento e, limitatamente al caso in cui l'autorizzazione è stata data prima dell'esecuzione dell'Operazione di Pagamento, gli siano state fornite o messe a disposizione le informazioni sulla futura Operazione di Pagamento, almeno quattro settimane prima della sua esecuzione, da parte della Banca o del Beneficiario attraverso uno degli strumenti di comunicazione previsti dal contratto.

Il Cliente in qualità di Pagatore può chiedere il rimborso di cui al presente articolo entro 8 (otto) settimane dalla data in cui i Fondi sono stati addebitati. La Banca rimborsa l'intero importo dell'Operazione di Pagamento ovvero fornisce una giustificazione per il rifiuto del rimborso medesimo entro 10 (dieci) Giornate Operative dalla ricezione della richiesta. In ogni caso il Cliente si impegna a mantenere sul Conto di Pagamento la disponibilità dei fondi rimborsati fino al termine del procedimento di verifica della correttezza della contestazione.

Il Cliente, qualora non accetti la giustificazione fornita dalla Banca, può presentare reclamo presso l'Ufficio preposto presso la Banca nelle modalità indicate nel contratto.

Responsabilità del Cliente Pagatore per l'utilizzo non autorizzato di Strumenti di Sicurezza o Servizi di Pagamento

Salvo il caso in cui abbia agito in modo fraudolento, il Cliente non sopporta alcuna perdita, derivante dall'utilizzo dello Strumento di Pagamento smarrito, sottratto o utilizzato indebitamente, purché intervenuto dopo che il Cliente abbia adempiuto agli obblighi di comunicazione.

Salvo il caso in cui abbia agito in modo fraudolento, il Cliente non sopporta alcuna perdita, derivante dall'utilizzo dello Strumento di Pagamento smarrito, sottratto o utilizzato indebitamente, quando la Banca non abbia reso disponibili strumenti adeguati affinché il Cliente potesse adempiere agli obblighi di comunicazione.

Il Cliente non sopporta alcuna perdita se, salvo il caso in cui abbia agito in modo fraudolento, lo smarrimento, la sottrazione o l'appropriazione indebita dello Strumento di Pagamento non potevano essere notati dallo stesso prima di un pagamento oppure se la perdita è stata causata da atti od omissioni di dipendenti, agenti o succursali della Banca o dell'ente cui sono state esternalizzate le attività.

Salvo il caso in cui il Cliente abbia agito con dolo o colpa grave ovvero non abbia adottato le misure idonee a garantire la sicurezza dei dispositivi personalizzati che consentono l'utilizzo dello Strumento di Pagamento, prima della comunicazione alla Banca, il Cliente medesimo sopporta per un importo comunque non superiore complessivamente a 50 Euro la perdita derivante dall'utilizzo indebito dello Strumento di Pagamento conseguente al suo furto o smarrimento.

Qualora abbia agito in modo fraudolento o non abbia adempiuto ad uno o più obblighi su di lui incombenti in forza del contratto, il Cliente sopporta tutte le perdite derivanti da Operazioni di Pagamento non autorizzate. In tal caso non si applica il limite di 50 Euro di cui al comma precedente.

In merito alle modalità di utilizzo degli Strumenti di Pagamento il Cliente è tenuto a rispettare con attenzione le istruzioni comunicate dalla Banca.

Procedura di notifica al Cliente in caso di sospetto di frode

Nel caso in cui la Banca abbia un motivato sospetto di frode o di una minaccia per la sicurezza ai danni del Cliente, provvederà a contattarlo mediante telefonata registrata, e-mail o lettera semplice ai recapiti forniti dal Cliente.

Procedura di comunicazione con il Cliente in caso di rifiuto da parte della Banca di eseguire di un ordine di pagamento

Nel caso in cui la Banca si trovi nella condizione di dover rifiutare l'esecuzione di un ordine di pagamento impartito dal Cliente in ragione di anomalie relative alla richiesta del Cliente, la Banca comunica al Cliente il rifiuto di eseguire l'Ordine di Pagamento senza indugio e al massimo entro la fine della Giornata Operativa successiva al momento in cui la banca riceve l'Ordine di Pagamento mediante: telefonata registrata, e-mail o lettera semplice ai recapiti forniti dal Cliente.

A seguito della comunicazione della Banca, il Cliente può disporre le rettifiche all'ordine di pagamento con le seguenti modalità:

- per iscritto tramite posta o di persona;



- tramite fax;
- telefonicamente.

MODIFICHE, DURATA E RECESSO DAL CONTRATTO

Modifiche contrattuali

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 126-*sexies* del D.Lgs. n. 385/1993 e successive modifiche e integrazioni, la Banca può modificare unilateralmente e in qualunque momento le norme contrattuali e le condizioni economiche riguardanti i servizi di pagamento e, in particolare gli Ordini di Pagamento, mediante comunicazione inviata a mezzo lettera semplice all'indirizzo indicato dal Cliente nella richiesta di Attivazione del Servizio di Conto Corrente e Servizi di Pagamento, o successivamente comunicato, o su altro supporto durevole trasmesso mediante una qualsiasi idonea tecnica di comunicazione a distanza accettata dal Cliente medesimo, secondo modalità contenenti in modo evidenziato la formula: "Proposta di modifica unilaterale del contratto" e con almeno 2 (due) mesi di anticipo rispetto alla data di applicazione indicata nella proposta.

Le modifiche si ritengono accettate da parte del Cliente a meno che questi non comunichi alla Banca, prima della data indicata nella proposta per l'applicazione della modifica, che non intende accettarla. In questo caso, la comunicazione contenente la proposta di modifica specifica che, in assenza di espresso rifiuto, la proposta si intende accettata e che il Cliente ha diritto di recedere senza spese prima della data prevista per l'applicazione della modifica.

Le modifiche dei tassi di interesse o di cambio in senso favorevole al Cliente possono essere applicate con effetto immediato e senza alcun preavviso.

Le modifiche dei tassi di interesse o di cambio in senso sfavorevole al Cliente saranno applicate con effetto immediato e senza alcun preavviso a condizione che la modifica sia la conseguenza della variazione dei tassi di interesse o di cambio di riferimento convenuti nel Contratto. Il Cliente è informato tempestivamente della modifica dei tassi di interesse attraverso le comunicazioni periodiche.

Se il Cliente è un consumatore, il contratto quadro o le condizioni e informazioni a esso relative fornite al Cliente ai sensi dell'articolo 126-*quater*, comma 1, lettera a), possono essere modificate se sussiste un giustificato motivo.

La disciplina ivi prevista, che precede, si applica alle sole modifiche aventi ad oggetto le condizioni relative ai Servizi di Pagamento, fermo restando l'applicazione dell'art. 118 del D.Lgs.n. 385/1993 per le altre condizioni. Nel caso in cui non sia possibile identificare le componenti di costo riguardanti in modo specifico i Servizi di Pagamento, per tutte le modifiche unilaterali troverà applicazione l'art. 118 del D.Lgs. n. 385/1993.

Durata del Contratto

A tempo indeterminato.

Recesso

Il Cliente e la Banca possono recedere dal rapporto in qualunque momento per iscritto.

Con riferimento ai Servizi di Pagamento di volta in volta resi disponibili dalla Banca, è possibile l'esercizio del diritto di recesso anche in relazione ad un singolo servizio di pagamento. In tal caso, gli altri servizi di pagamento restano in vigore.

Il Cliente ha diritto di recedere dal Contratto senza penalità e senza spese di chiusura. Il recesso deve essere effettuato per iscritto mediante lettera raccomandata a.r. o mediante la compilazione dell'apposita modulistica disponibile presso la Banca. Il recesso è efficace nei confronti della Banca dalla Giornata Operativa successiva a quella in cui la stessa ne riceve comunicazione.

La Banca può recedere con un preavviso di almeno 2 (due) mesi e senza alcun onere per il Cliente.

Il preavviso è comunicato dalla Banca in forma scritta o altro supporto durevole concordato con il Cliente. Resta fermo che la Banca possa esercitare il diritto di recesso senza preavviso, dandone immediata comunicazione al Cliente qualora sussista un giustificato motivo. Il Cliente è responsabile di ogni conseguenza dannosa che possa derivare dalla prosecuzione dell'uso dei servizi successivamente alla cessazione del rapporto.

In caso di recesso da parte della Banca o del Cliente le commissioni e spese periodiche per i Servizi sono dovute dal Cliente solo in misura proporzionale per il periodo precedente al recesso; se pagate anticipatamente, esse sono rimborsate in maniera proporzionale.

Alla data di efficacia del recesso, la Banca provvede a mettere a disposizione del Cliente - secondo le disposizioni dallo stesso impartite e previo soddisfacimento della Banca di tutti i diritti dalla stessa vantati in relazione al Servizio di Conto Corrente - presso la propria sede ed entro gli stretti tempi tecnici necessari, i valori costituenti il patrimonio del Cliente. Resta impregiudicata l'esecuzione degli ordini impartiti anteriormente alla ricezione della comunicazione di recesso e non espressamente revocati in tempo utile.

Diritto applicabile al Contratto

Legge italiana.

Foro competente

Ogni e qualsiasi controversia derivante dal Contratto o ad esso connessa, a qualsiasi titolo, sarà deferita alla competenza esclusiva del Foro di Milano, salvo che il Cliente rivesta la qualifica di consumatore ai sensi dell'art. 3, comma 1, lettera a), D. Lgs. 206/2005 (c.d. Codice del Consumo). In quest'ultimo caso il Foro competente sarà quello nella cui circoscrizione si trova la residenza o il domicilio eletto del Cliente.

Reclami e composizione stragiudiziale delle controversie

Il Cliente può presentare reclamo per iscritto indirizzandolo all'attenzione dell'Ufficio Reclami di UBS Europe SE, Succursale Italia, Via del Vecchio Politecnico n. 3, 20121 Milano, o tramite fax al n. 02.76265838, o in via informatica all'indirizzo e-mail sh-ufficioireclami-ub@ubs.com, o PEC reclami@ubsitalia.postecert.it o sempre per iscritto mediante consegna dello stesso in filiale dove è intrattenuto il rapporto.

Dalla data di presentazione del reclamo, l'Ufficio Reclami della Banca riscontra la richiesta del Cliente entro il termine di:

- 30 (trenta) giorni, se il reclamo è relativo al Servizio di Conto Corrente;
- 15 (quindici) giorni se il reclamo è relativo ai Servizi di Pagamento.

Il Cliente - qualora sia rimasto insoddisfatto dal ricorso all'Ufficio Reclami (perché non ha avuto risposta, perché la risposta è stata, in tutto o in parte, negativa, ovvero perché la decisione, sebbene positiva, non è stata eseguita dalla Banca) - prima di ricorrere all'autorità giudiziaria deve attivare il procedimento di mediazione finalizzata alla conciliazione previsto dal D.Lgs. 28/2010. Il procedimento di mediazione finalizzato alla conciliazione prevista dal D.Lgs. 28/2010 costituisce condizione di procedibilità dell'azione dinanzi all'autorità giudiziaria.

Ai fini della mediazione finalizzata alla conciliazione, il Cliente può adire, in alternativa:

- 1) un organismo di mediazione, di propria scelta, iscritto nell'apposito registro tenuto dal Ministero della Giustizia;
- 2) il "Conciliatore Bancario, Associazione per la soluzione delle controversie bancarie, finanziarie e societarie – ADR" con sede in Roma, Via delle Botteghe Oscure n. 54, telefono 06.674821, Fax 0667482250, e-mail: associazione@conciliatorebancario.it, cui UBS aderisce. Le condizioni e le procedure sono definite nel relativo regolamento, disponibile sul sito al seguente indirizzo www.conciliatorebancario.it;
- 3) in luogo di uno degli organismi di media-conciliazione di cui ai punti precedenti, per le controversie relative al Servizio di Conto Corrente o Servizi di Pagamento per un importo sino a euro centomila (100.000), l'Arbitro Bancario Finanziario ("ABF"); per sapere come rivolgersi all'ABF si può consultare il sito www.arbitrobancariofinanziario.it, chiedere presso le Filiali della Banca d'Italia, oppure chiedere alla Banca.

Il diritto di ricorrere all'ABF non può formare oggetto di rinuncia da parte del Cliente ed è sempre esercitabile, anche in presenza di clausole di devoluzione delle controversie ad altri organismi di risoluzione extragiudiziale contenute nei contratti.

Il ricorso all'Arbitro Bancario Finanziario assolve la condizione di procedibilità di cui al richiamato D.Lgs. 28/2010.

Resta salva la possibilità di ricorrere all'autorità giudiziaria nel caso in cui la procedura di mediazione finalizzata alla conciliazione (o al ricorso all'ABF) non dovesse dare esito positivo, nonché la possibilità per il Cliente e UBS di concordare, anche in una fase successiva alla conclusione del Contratto, di rivolgersi ad un diverso organismo di mediazione tra quelli iscritti nel registro tenuto dal Ministero della Giustizia ai sensi del D.Lgs. 28/2010.

In caso di violazione da parte della Banca delle disposizioni relative ai servizi di pagamento di cui alla Sezione V Titoli II e IV del D.Lgs. n. 11 del 27/01/2010 e della relativa normativa di attuazione, il Cliente può presentare un esposto alla Banca d'Italia. La proposizione dell'esposto non pregiudica il diritto di adire la competente autorità giudiziaria.

Sanzioni amministrative

Si applicano le sanzioni amministrative previste dall'art. 32 e 32-bis del D.Lgs. n. 11 del 27/03/2010 s.m.i..