

My Shop – Guide aide-mémoire Normes de facturation pour les fournisseurs

June 2019

Brèves instructions sur les exigences de facturation des fournisseurs



Exigences clés pour les factures de fournisseurs avec commande d'achat (PO)

Les articles importants pour les exigences de facturation sont mis en évidence en rouge dans chaque section. Ces articles pourraient ne pas apparaître sur vos factures actuelles, mais seront exigés à la suite du lancement de MyShop.

Exigences de facturation

Pour certaines catégories de biens et de services, la présentation d'un bon de commande est exigée

Le Credit Suisse encourage la diversité dans son portefeuille de fournisseurs et comprend que tous les fournisseurs ne disposent pas de factures générées électroniquement

Pour les factures avec bon de commande générées automatiquement et pour celles au format texte libre, veuillez vous assurer que les exigences de facturation du Credit Suisse suivantes sont remplies:

- Fournir la référence de la **commande d'achat** du Credit Suisse
- La facture du fournisseur mentionnait **l'entité juridique et l'adresse correctes** du Credit Suisse
- Donner la description complète des biens/services fournis
- Donner toutes les informations relatives au fournisseur
- Facture avec une seule référence bon de commande Credit Suisse

Référence CA du Credit Suisse Entité juridique du Credit Suisse

Entité juridique du Credit Suisse
Adresse de l'entité
Référence de la commande d'achat du Credit Suisse
Nom du département du Credit Suisse

Informations sur le fournisseur

Nom du fournisseur
E-mail du fournisseur
Adresse du fournisseur
N° de téléphone du fournisseur
Numéro de facture
TVA Numéro
Date de facturation

- Pour les fournisseurs enregistrés en **Australie**, le numéro **Australian Business** doit en outre être indiqué
- Pour les fournisseurs enregistrés en **Inde**, ces informations incluent le cas échéant aussi la **TVA**, la **Service Tax** et/ou le numéro d'identification **PAN**
- Pour les fournisseurs enregistrés en **Pologne**, le **numéro d'identification TVA (NIP)** doit en outre être indiqué
- Pour les fournisseurs enregistrés à **Singapour**, le numéro d'identification **GST** doit en outre être indiqué
- Pour les fournisseurs enregistrés en **Suisse**, le numéro de **TVA CH** doit en outre être indiqué au format CHE-xxx.xxx.xxx
- Pour les fournisseurs enregistrés au **Royaume-Uni**, le numéro d'identification **VAT** doit en outre être indiqué
- Pour les fournisseurs enregistrés aux **Etats-Unis**, ces informations incluent le cas échéant aussi le **numéro d'identification fiscale** (Tax Identification Numer - TIN)

Description des biens/services fournis

La facture doit clairement fournir les informations clés suivantes:

- Description de l'article
- Quantité
- Unité de mesure (le cas échéant)
- Prix unitaire
- Montant net
- Montants assujettis à la taxe et taux de taxation
- Montant brut
- Monnaie

La description de l'article doit être donnée pour chaque produit/service fourni, c'est-à-dire énumérer les produits/services fournis

La facture doit aussi présenter le détail du sous-total pour chaque taux de taxation/type de taxe

Description	Quantité	Unité de mesure	Prix unitaire	Net	Brut
<ul style="list-style-type: none"> ▪ Description de l'article ▪ Description de la TVA 					
<ul style="list-style-type: none"> ▪ Description de l'article ▪ Description de la TVA 					
Total (monnaie dû:					

Modalités de paiement

Remarque:

Il est important que le **statut en matière de taxe** de l'article soit clairement indiqué dans la description de l'article et que le montant de la taxe soit indiqué. Exemples d'informations sur les taxes:

- TVA
- Sales Tax (taxe à la vente)
- Taxe GST (impôt en cas de saut de génération)
- Service Tax (taxe de service)
- Consumption Tax (taxe à la consommation)

Exigences clés pour les factures de fournisseurs sans CA

Les articles importants pour les exigences de données sont mis en évidence en rouge dans chaque section. Ces articles pourraient ne pas apparaître sur vos factures actuelles, mais seront exigés à la suite du lancement de MyShop.

Exigences de facturation

Les factures sans bon de commande sont soumises pour l'achat de certaines catégories de biens et de services lorsque la présentation d'un bon de commande n'est pas exigée.

Le Credit Suisse encourage la diversité dans son portefeuille de fournisseurs et comprend que tous les fournisseurs ne disposent pas de factures générées électroniquement.

Pour les factures sans bon de commande générées automatiquement et pour celles au format texte libre, veuillez vous assurer que les exigences de facturation du Credit Suisse suivantes sont remplies:

- Fournir une **référence unique** du Credit Suisse – au moment de la passation de l'ordre, veuillez vous assurer que vous disposez de la référence Credit Suisse fournie par le secteur d'activité passant l'ordre
- La facture du fournisseur mentionnait **l'entité juridique et l'adresse** correctes du Credit Suisse
- Donner toutes les **informations relatives au fournisseur**
- Donner la description complète des biens/services fournis

Référence unique du Credit Suisse Entité juridique du Credit Suisse

Entité juridique du Credit Suisse
Adresse de l'entité
Référence unique du Credit Suisse
Nom du requérant du Credit Suisse

Information sur le fournisseur

Nom du fournisseur
E-mail du fournisseur
Adresse du fournisseur
N° de téléphone du fournisseur
Numéro de facture
TVA Numéro
Date de facturation

- Pour les fournisseurs enregistrés en **Australie**, le numéro **Australian Business** doit en outre être indiqué
- Pour les fournisseurs enregistrés en **Inde**, ces informations incluent le cas échéant aussi la **TVA**, la **Service Tax** et/ou le numéro d'identification **PAN**
- Pour les fournisseurs enregistrés en **Pologne**, le **numéro d'identification TVA (NIP)** doit en outre être indiqué
- Pour les fournisseurs enregistrés à **Singapour**, le numéro d'identification **GST** doit en outre être indiqué
- Pour les fournisseurs enregistrés en **Suisse**, le numéro de **TVA CH** doit en outre être indiqué au format CHE-xxx.xxx.xxx
- Pour les fournisseurs enregistrés au **Royaume-Uni**, le numéro d'identification **VAT** doit en outre être indiqué
- Pour les fournisseurs enregistrés aux **Etats-Unis**, ces informations incluent le cas échéant aussi le **numéro d'identification fiscale** (Tax Identification Number - TIN)

Description des biens/services fournis

La facture doit clairement fournir les informations clés suivantes:-

- Description de l'article
- Quantité
- Unité de mesure (le cas échéant)
- Prix unitaire
- Montant net
- Montants assujettis à la taxe et taux de taxation
- Montant brut
- Monnaie

La description de l'article doit être donnée pour chaque produit/service fourni, c'est-à-dire énumérer les produits/services fournis

Description	Quantité	Unité de mesure	Prix unitaire	Net	Brut	
<ul style="list-style-type: none"> ▪ Description de l'article ▪ Description de la TVA 						
<ul style="list-style-type: none"> ▪ Description de l'article ▪ Description de la TVA 						
Modalités de paiement				Total (monnaie) dû:		

Remarque:

Il est important que le **statut en matière de taxe** de l'article soit clairement indiqué dans la description de l'article et que le montant de la taxe soit indiqué. Exemples d'informations sur les taxes:

- TVA

<p>La facture doit aussi présenter le détail du sous-total pour chaque taux de taxation/type de taxe</p>	<ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> Sales Tax (taxe à la vente) <input type="checkbox"/> Taxe GST (impôt en cas de saut de génération) <input type="checkbox"/> Service Tax (taxe de service) <input type="checkbox"/> Consumption Tax (taxe à la consommation)
--	---

Pour obtenir de l'aide ou de plus amples informations, nous vous invitons à utiliser l'un des canaux suivants:

MyShop Switzerland	Email: myshopch.servicedesk@credit-suisse.com Telephone: +41 (44) 332 42 52 Horaires de bureau: 08:00 – 17:00 CET
MyShop EMEA	Email: myshopuk.servicedesk@credit-suisse.com Telephone: +44 207 888 4477 Horaires de bureau: 08:00 – 17:00 GMT
MyShop EMEA - Poland	Email: myshopPL.servicedesk@credit-suisse.com Telephone: +48 71 748 3800 Horaires de bureau: 08:00 – 17:00 CET
MyShop Americas	Email: myshopus.servicedesk@credit-suisse.com Telephone: +1 212 325 1724 Horaires de bureau: 08:00 – 14:00 EST
MyShop APAC	Email: myshopAPAC.servicedesk@credit-suisse.com Telephone: +91 20 6673 8116 Horaires de bureau: 08:00 – 17:00 IST