

E-documenti per imprese.

Offerta di documenti.

Ottobre 2009

Qui di seguito trovate una panoramica dei documenti che riceverete in forma elettronica come E-documento operando la scelta corrispondente. I documenti che continuano ad esservi inviati via posta per motivi di ordine bancario, giuridico o tecnico sono elencati all'interno della colonna «eccezioni».

Categoria di documenti	E-documenti	Eccezioni* (invio in formato cartaceo a mezzo posta)
Traffico dei pagamenti	<ul style="list-style-type: none"> Diversi avvisi di accredito e addebito (incl. gli avvisi di accredito per versamenti in contanti sul conto postale/ image-print polizza di versamento rossa) Conferme e avvisi di addebito per gli ordini permanenti Avvisi di addebito dei salari Avvisi di blocco assegni Lista entrate PVBR Avvisi e addebiti delle spese delle cassette di sicurezza 	<ul style="list-style-type: none"> Moduli e liste di richiesta Liste d'inventario e dei salari Borderò per invii assegni Riaddebito LSV
Reporting del conto	<ul style="list-style-type: none"> Estratti conto Estratti interessi e commissioni Attestati interesse e capitale Contabilizzazione prezzi dei servizi/ prestazioni 	<ul style="list-style-type: none"> Documenti di estinzione Avvisi di modifica tasso d'interesse
Reporting patrimoniale	<ul style="list-style-type: none"> Estratti patrimoniali e di deposito 	<ul style="list-style-type: none"> Estratti conto fondi Elenco dei titoli Estratto di deposito azioni nominative Estratto del saldo di deposito
Titoli/Borsa	<ul style="list-style-type: none"> Conteggi di borsa e di emissione Conteggi cedole 	<ul style="list-style-type: none"> Report su futures e opzioni Operazioni su divise Avvisi Corporate actions
Ipotecche	<ul style="list-style-type: none"> Avvisi di scadenza 	<ul style="list-style-type: none"> Avvisi di modifica tasso d'interesse Avvisi/Certificati

* UBS è autorizzata a determinare e a modificare in qualsiasi momento unilateralmente, ossia a propria discrezione, il volume dei documenti da predisporre tecnicamente per l'inoltro elettronico.

Per ciascun indirizzo del destinatario sono disponibili diverse possibilità di combinazione. Potete scegliere quale categoria di documenti ricevere in forma elettronica e per quale categoria mantenere la forma cartacea. I campi contrassegnati in blu vi mostrano quali categorie potete ricevere anche in forma elettronica.

Combinazione	Traffico dei pagamenti	Reporting conti	Reporting patrimoniale	Titoli/Borsa	Ipoteche
Tutto su carta					
Tutto in forma elettronica					
Solo Reporting conti in forma elettronica					
Solo Pagamenti in forma elettronica					
Solo Reporting patrimoniale in forma elettronica					
Solo Titoli/Borsa in forma elettronica					
Solo Reporting conti, Reporting patrimoniale in forma elettronica					
Solo Pagamenti, Reporting conti in forma elettronica					
Solo Pagamenti, Reporting conti, Ipoteche in forma elettronica					
Solo Pagamenti, Reporting conti, Reporting patrimoniale in forma elettronica					
Solo Pagamenti, Reporting conti, Reporting patrimoniale, Ipoteche in forma elettronica					
Solo Pagamenti, Reporting conti, Titoli/Borsa, Ipoteche in forma elettronica					
Solo Traffico dei pagamenti, Reporting patrimoniale in forma elettronica					
Solo Pagamenti, Titoli/Borsa, Ipoteche in forma elettronica					

Attenzione: se scegliete di continuare a ricevere i documenti di una determinata categoria tramite posta, vi verranno addebitate come sempre le spese postali.